



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
КУГЫЖАНЫШ  
ИЛЕМЫМ ТЕРГЫШЕ  
ДЕПАРТАМЕНТШЕ**

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

---

**П Р И К А З**

« 25 » января 2019 г. № 5

**Об организации перехода на использование отечественного  
офисного программного обеспечения Департамента  
государственного жилищного надзора Республики Марий Эл**

В соответствии с Методическими рекомендациями по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, утверждёнными приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 335, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить лицом, ответственным за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения в Департаменте государственного жилищного надзора Республики Марий Эл, заместителя руководителя Департамента Безденежных Г.С.

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий (план-график) перехода на период до 2020 года Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения.

3. Контроль за исполнением требований настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента

Э.И. Гамерова

**УТВЕРЖДЁН**  
приказом Департамента  
государственного жилищного  
надзора Республики Марий Эл  
« 25 » января 2019 г. № 5

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ПЛАН – ГРАФИК)**  
**перехода на период до 2020 года Департамента государственного**  
**жилищного надзора Республики Марий Эл на использование**  
**отечественного офисного программного обеспечения**

Таблица 1. План мероприятий по организации перехода Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат
Мероприятия, направленные на подготовку к переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения			
1.	Проведение анализа используемого офисного программного обеспечения	февраль 2019 г.	подготовлен отчёт по используемому офисному программному обеспечению
2.	Разработка рекомендаций по замене используемого офисного программного обеспечения, на отечественные аналоги	март 2019 г.	подготовлены предложения по перечню отечественных аналогов офисного программного обеспечения
Мероприятия, направленные на обеспечение перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения			
3.	Мониторинг хода реализации плана-графика	весь период	организован контроль реализации выполнения плана- графика
4.	Проведение обучения сотрудников	весь период	обучение сотрудников проведено

Таблица 2. План – график перехода на период до 2020 года  
 Департамента государственного жилищного надзора Республики  
 Марий Эл на использование отечественного офисного программного  
 обеспечения

№	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя	2019 г.	2020 г.
			Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения
1.	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения	Доля отечественного офисного программного обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением «облачной» технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 50%	не менее 80%
2.	Операционные системы	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого на автоматизированных рабочих местах пользователя и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, %	не менее 40%	не менее 60%
3.	Почтовые приложения	Доля пользователей, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 50%	не менее 80%
4.	Справочно-правовая система	Доля пользователей, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 100%	не менее 100%
5.	Программное обеспечение системы электронного документооборота	Доля пользователей, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 60%	не менее 100%
6.	Средства антивирусной защиты	Доля установленного и используемого отечественного офисного программного обеспечения от общего объема используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 100%	не менее 100%
7.	Интернет-браузеры	Доля пользователей, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	не менее 50%	не менее 80%