



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
КУГЫЖАНЫШ
ИЛЕМЫМ ТЕРГЫШЕ
ДЕПАРТАМЕНТШЕ**

**ДЕПАРТАМЕНТ
ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

1 апреля 2021 г. № 16

**О внесении изменений в приказ Департамента государственного
жилищного надзора Республики Марий Эл
от 24 декабря 2020 г. № 133**

Внести в Административный регламент Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл по осуществлению регионального государственного жилищного надзора на территории Республики Марий Эл, утвержденный приказом Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл от 24 декабря 2020 г. № 133 «Об утверждении Административного регламента Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл по осуществлению регионального государственного жилищного надзора на территории Республики Марий Эл», следующие изменения:

а) в пункте 1.3.1 после слов «в государственной информационной системе» дополнить словами «Республики Марий Эл»;

б) в пункте 1.4.1 слова «мер по предупреждение, выявление и пресечение» заменить словами «мер по предупреждению, выявлению и пресечению»;

в) абзац четвертый пункта 1.6.3 изложить в следующей редакции:
«представить в Департамент в течение десяти рабочих дней со дня получения информации, предусмотренной частью 8 статьи 11 Федерального закона № 294-ФЗ, необходимые пояснения в письменной форме»;

г) пункт 1.8.1 изложить в следующей редакции:
«1.8.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица,

Министерство внутренних дел Республики Марий Эл
Развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Единый информационный реестр правовых актов Республики Марий Эл
Регистрационный номер
122020210003
« 12 » 04 20 21 г.

индивидуального предпринимателя, органа государственной власти, органа местного самоуправления и гражданина:

1) протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления и утверждении условий договора;

2) устав товарищества собственников жилья, либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, договор на оказание услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

3) учредительные документы;

4) документы о назначении лица, ответственного за соблюдением требований жилищного законодательства;

5) перечень работ, подлежащих исполнению в целях надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома;

6) акты выполненных работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома;

7) решение о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

8) доверенность на участие в проверке, выданная должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя;

9) протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о заключении договоров на предоставление коммунальных услуг;

10) договор предоставления коммунальных услуг;

11) расчет платы за предоставленные коммунальные услуги;

12) акты осеннего и/или весеннего осмотра здания;

13) акты проверки и прочистки дымоходов и вентиляционных каналов;

14) акты промывки и опрессовки системы центрального отопления.»;

д) в абзаце втором пункта 2.2.1 слова «проверок, указанных в абзацах 1, 2 пункта 3.2.2.» заменить словами «проверок, указанных в пункте 3.2.1»;

е) в пункте 3.3.4 слова «проверок, указанных в пункте 3.2,2 настоящего Административного регламента» заменить словами «проверок, указанных в пункте 3.2.1 настоящего Административного регламента.».

Руководитель Департамента



Э.И.Гамерова