



**КЫРЫК МАРЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН
АДМИНИСТРАЦИ
РАСПОРЯЖЕНИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОМАРИЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25 января 2019 г.

№ 9-р

**Об утверждении Плана-графика перехода администрации
Горномарийского муниципального района на использование
отечественного офисного программного обеспечения в 2019-2020 гг.**

Во исполнение приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 29.06.2017 г. № 334 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения»

1. Утвердить прилагаемые:

План мероприятий по организации перехода администрации Горномарийского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года (далее – План мероприятий администрации).

План-график перехода администрации Горномарийского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года (далее – План-график администрации).

2. Назначить ответственным за организацию работы по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения, реализацию Плана мероприятий администрации и Плана-графика администрации заместителя главы администрации по организационно-правовым вопросам, руководителя аппарата Киселеву С.В.

3. Руководителям отдела культуры (Логиновой Е.Ю.) и отдела образования (Юшаковой Т.Л.) организовать мероприятия по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения в подведомственных организациях.

4. Предложить главам сельских администраций разработать план мероприятий и план-график по переходу сельской администрации на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

И.о. главы администрации
Горномарийского
муниципального района



А. Исаева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению администрации
Горномарийского муниципального района
от 25 января 2019 г. № 9-р

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации перехода администрации Горномарийского муниципального района
на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу администрации Горномарийского муниципального района, ее структурных подразделений				
1.1	Проведение анализа информационно-технологической инфраструктуры, требований к характеристикам программно-технических комплексов и требований к программному обеспечению государственных и региональных информационных систем на предмет возможности работы с отечественным офисным программным обеспечением	Администрация Горномарийского муниципального района, Структурные подразделения администрации Горномарийского муниципального района	май 2019	Внесение изменений в План мероприятий по организации перехода администрации Горномарийского муниципального района, ее структурных подразделений на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года
1.2	Мониторинг хода реализации Плана-графика администрации	Администрация Горномарийского муниципального района	весь период	
1.3	Проведение обучения сотрудников	Администрация Горномарийского муниципального района	весь период	У обучаемых сотрудников сформированы необходимые знания и навыки работы с отечественным программным обеспечением

2. Мероприятия, направленные на модернизацию технологической инфраструктуры администрации Горномарийского муниципального района, ее структурных подразделений в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением				
2.1	Модернизация технологической инфраструктуры администрации Горномарийского муниципального района и ее структурных подразделений	Администрация Горномарийского муниципального района Структурные подразделения администрации Горномарийского муниципального района	2019 год	Технологическая инфраструктура администрации Горномарийского муниципального района, ее структурных подразделений обеспечивает возможность работы с отечественным программным обеспечением
3. Мероприятия, направленные на обеспечение перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения				
3.1	Приобретение отечественного офисного программного обеспечения и рабочих станций с предустановленным отечественным офисным программным обеспечением для служащих администрации Горномарийского муниципального района, ее структурных подразделений	Администрация Горномарийского муниципального района Структурные подразделения администрации Горномарийского муниципального района	По необходимости, с учетом срока полезного использования рабочих станций, закупленных ранее, а также готовности технологической инфраструктуры администрации Горномарийского муниципального района, ее структурных подразделений	Закупка отечественного офисного программного обеспечения и рабочих станций с предустановленным отечественным офисным программным обеспечением

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Горномарийского муниципального района
от 25 января 2019 г. № 9-р

План-график
перехода администрации Горномарийского муниципального района на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года

№	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя	2019 г.	2020 г.
			Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения
1.	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в органе местного самоуправления, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего количества используемого офисного программного обеспечения. %	не менее 35%	не менее 60%
2.	Операционные системы	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в органе местного самоуправления, на автоматизированных	не менее 30%	не менее 50%

		рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего количества используемых операционных систем. %		
3.	Почтовые приложения	Доля пользователей в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, %	не менее 35%	не менее 60%
4.	Справочно-правовая система	Доля пользователей в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей. %	не менее 100%	не менее 100%
5.	Программное обеспечение системы электронного документооборота	Доля пользователей в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, %	не менее 100%	не менее 100%
6.	Средства антивирусной защиты	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в органе местного самоуправления, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа от общего объема, используемого офисного программного обеспечения, %	не менее 100%	не менее 100%
7.	Интернет-браузеры	Доля пользователей в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, %	не менее 30%	не менее 50%

