

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
МАРИЙ –ТУРЕК  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН  
АДМИНИСТРАЦИЙЫН ТУВЫРА,  
КАПКУЛЬТУР ДА СПОРТ  
ПОЛКАЖЕ**

Комсомольский урем,29  
Марий Турек о.ш.п.  
Марий Эл Республик  
425500

**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ, ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МАРИ-ТУРЕКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

ул. Комсомольская,29  
п.г.т. Мари- Турек  
Республика Марий Эл 425500

Тел.:(8-83634) 9-36-96, 9-37-37; факс: (8-83634) 9-36-96, э-почта: mt-kultura@yandex.ru,  
ОКПО 02212099, ОГРН 1021201649721, ИНН/КПП 1206000415/12060101

**П Р И К А З**

29.12.2022 г.

№ 40 о/д

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
отдела культуры, физической культуры и спорта администрации Мари-  
Турекского муниципального района Республики Марий Эл на 2023 год**

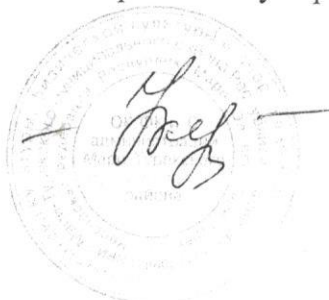
В соответствии с Законом Республики Марий Эл от 7 мая 2010 года № 15-З «О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл» в целях совершенствования и реализации системы мер по противодействию коррупции, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции отдела культуры, физической культуры и спорта администрации Мари-Турекского муниципального района на 2023 год.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Мари-Турекского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить советника отдела культуры, физической культуры и спорта администрации Мари-Турекского муниципального района Суворову Р.В.

Руководитель



Н.В. Кузьминых

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела культуры, физической культуры и спорта администрации Мари-Турекского муниципального района от 29 декабря 2022 г. № 40 о/д

План мероприятий по противодействию коррупции  
отдела культуры, физической культуры и спорта администрации  
Мари-Турекского муниципального района на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые качественные, и количественные эффекты от мероприятия
<b>Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>				
1	Внесение изменений в действующие нормативно-правовые акты (разработка и принятие новых нормативно-правовых актов), направленных на противодействие коррупции в соответствии с действующим законодательством	советник отдела культуры, руководители структурных подразделений	в течение трех месяцев со дня изменения законодательства	Оптимизация правовой базы в сфере противодействия коррупции
2	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и разрабатываемых проектов	советник отдела культуры	ежеквартально	Доля проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, в общем количестве подготовленных нормативных правовых актов 100%
3	Обнародование проектов нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с законодательством	советник отдела культуры	регулярно	Доля проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проводилась независимая антикоррупционная экспертиза, в общем количестве подготовленных нормативных правовых актов 100%



Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровую работу

	<p>Кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.</p>	<p>советник отдела культуры</p>	<p>постоянно</p>	<p>Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>
<p>4</p>	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.</p>	<p>советник отдела культуры</p>	<p>ежегодно, до 30 апреля</p>	<p>Доля муниципальных служащих, представивших своевременно сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, обязанных представлять такие сведения, замещающих на 31 декабря года, предшествующего отчетному, должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, 100%</p>
<p>5</p>	<p>Анализ представленных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей в рамках декларационной кампании</p>	<p>советник отдела культуры</p>	<p>ежегодно, до 01 июня</p>	<p>Доля прошедших анализ сведений о доходах, о расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей в рамках декларационной кампании, 100%</p>
<p>6</p>	<p>Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими</p>	<p>советник отдела культуры</p>	<p>ежегодно в течение 14 дней со дня истечения установ-</p>	<p>Доля размещенных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципаль-</p>

	<p>ми, включенными в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте</p>		<p>ленного срока, предоставления указанных сведений</p>	<p>ными служащими, включенными в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте, 100%</p>
8	<p>Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>советник отдела культуры</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Недопущение случаев проявления фактов коррупционной направленности</p>
9	<p>Контроль за соблюдением, выявления случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением мер к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований.</p>	<p>советник отдела культуры</p>	<p>ежегодно (до 01 октября)</p>	<p>Снижение уровня правонарушений коррупционной направленности со стороны муниципальных служащих, предотвращение совершения правонарушений коррупционной направленности муниципальными служащими</p>
10	<p>Проведение анализа поступивших жалоб, обращений граждан и организаций о фактах со-</p>	<p>советник отдела культуры</p>	<p>ежеквартально, до 10 числа месяца</p>	<p>Выявление фактов коррупции, злоупотребления служебным положением и</p>



	вершения коррупционных правонарушений			иных правонарушений, допущенных должностными лицами.
11	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер по соблюдению муниципальных служащими ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе увольнения со службы в связи с утратой доверия, порядка проверки представляемых сведений в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции	советник отдела культуры, Отдел организационно-правовой работы и делопроизводства администрации Мари-Турекского муниципального района	Ежеквартально в соответствии с планом деятельности	Предупреждение коррупционных правонарушений, повышение уровня профессионального образования муниципальных служащих. Проведение менее 1 раза в квартал
12	Анализ проведения работы по вопросам противодействия коррупции в подведомственных учреждениях культуры	Руководитель, советник отдела культуры	1 раз в полгода	Недопущение случаев проявления фактов коррупционной направленности
<b>Мероприятия по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>				
13	Организация и совершенствование предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям, в том числе на базе многофункциональных центров. Приведение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с изменениями в законодательстве.	Структурные подразделения отдела культуры предоставляющие муниципальные услуги гражданам	Постоянно	Повышение доступности муниципальных услуг для граждан, снижение издержек граждан и организаций на преодоление административных барьеров.
14	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	советник отдела культуры, главный бухгалтер отдела культуры	постоянно	Обеспечение прозрачности системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. Недопущение случаев проявления фактов коррупционной направленности

<b>Организация взаимодействия с общественными организациями, средствами массовой информации, населением</b>			
15	Обеспечение работы «горячей линии», специальных ящиков для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений.	советник отдела культуры, руководители структурных подразделений	постоянно  Пресечение и предупреждение коррупционных проявлений. Выявление фактов коррупции, злоупотребления служебным положением и иных правонарушений, допущенных должностными лицами.
<b>Повышение качества профессиональной подготовки муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции</b>			
16	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами администрации Мари-Турекского муниципального образования, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	советник отдела культуры, Отдел организационно-правовой работы и делопроизводства администрации Мари-Турекского муниципального района	По мере необходимости  Предупреждение коррупционных правонарушений, повышение уровня профессионального образования муниципальных служащих
17	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	советник отдела культуры, Отдел организационно-правовой работы и делопроизводства администрации Мари-Турекского муниципального района	По мере необходимости  Совершенствование навыков муниципальных служащих в области противодействия коррупции в связи с повышением требований к уровню их квалификации.