

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Марий Эл
от 26 марта 2014 г. № 92
(в редакции приказа Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Марий Эл
от 16 апреля 2024 г. № 89)

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (далее соответственно - Положение, Общественный совет, Министерство) определяет основные цели, задачи, функции, порядок формирования и деятельности Общественного совета.

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля в сферах, относящихся к компетенции Министерства.

3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, Законами Республики Марий Эл, указами и распоряжениями Главы Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Марий Эл, приказами Министерства, а также настоящим Положением.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

II. Основные цели, задачи и функции Общественного совета

5. Основные цели Общественного совета:

– повышение уровня доверия граждан к деятельности Министерства;

- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Министерства;
- осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства;
- обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении государственной политики в сфере деятельности Министерства;
- повышение эффективности деятельности Министерства;
- обеспечение взаимодействия Министерства с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, средствами массовой информации, гражданами, экспертами по вопросам повышения качества работы Министерства;
- оценка эффективности организации и функционирования в Министерстве системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

6. Основные задачи Общественного совета:

- содействие Министерству в рассмотрении социально-значимых вопросов развития отрасли, входящей в сферу деятельности Министерства;
- развитие взаимодействия Министерства с гражданским сообществом, общественными объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации государственной политики в сфере деятельности Министерства, ее совершенствование, формирование обоснованных предложений по указанной сфере деятельности;
- рассмотрение общественных инициатив, связанных с выявлением и решением ключевых социально и экономически значимых проблем в установленной сфере деятельности Министерства.

7. Основные функции Общественного совета:

- рассмотрение вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, выносимых на рассмотрение Общественного совета;
- участие в рассмотрении ежегодных планов деятельности Министерства;
- участие в рассмотрении отчетов о результатах деятельности Министерства;
- выработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности Министерства;
- проведение по представлению Министерства обсуждения проектов общественно-значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством;
- общественное обсуждение вопросов противодействия коррупции в соответствии с действующим законодательством;

- участие в мониторинге качества оказания государственных услуг Министерством;

- участие через своих членов в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также иных рабочих органов, создаваемых Министерством по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности;

- рассмотрение и оценка мероприятия Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе;

- участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, реализации контрольных (надзорных) функций, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы;

- информирование общественных объединений и иных организаций, граждан о деятельности Общественного совета и Министерства.

8. Общественный совет вправе определить перечень иных вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, которые могут быть рассмотрены на заседаниях Общественного совета.

9. Для реализации возложенных функций Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

- приглашать на заседания Общественного совета руководителей органов государственной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления Республики Марий Эл представителей общественных объединений, организаций, иных заинтересованных лиц;

- создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Министром государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и иных организаций;

- привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем общественного совета;

- организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

- направлять запросы и обращения в органы государственной власти Республики Марий Эл для получения информации, необходимой для выполнения задач Общественного совета;
- взаимодействовать со средствами массовой информации с целью повышения информированности граждан Российской Федерации и организаций о деятельности Министерства.

III. Порядок формирования Общественного совета

10. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, членов общественных объединений и организаций.

Состав Общественного совета формируется из представителей Общественной палаты, общественных объединений, профессиональных союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, социальных групп, иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Министерства.

Количественный состав Общественного совета составляет 7 человек.

11. К кандидатам в состав Общественного совета предъявляются следующие требования:

- гражданство Российской Федерации;
- постоянное проживание на территории Республики Марий Эл;
- достижение возраста 21 лет;
- наличие высшего профессионального образования по специальностям, направлениям подготовки в сфере сельского хозяйства и сельскохозяйственных наук;
- наличие опыта работы по профилю деятельности Министерства не менее трех лет;
- отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением полномочий члена Общественного совета.

12. Членами Общественного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

13. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

14. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Министерства в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

15. Граждане, представители Общественной палаты Республики Марий Эл, общественных объединений и иных организаций, желающие войти в состав Общественного совета (далее - заявители), в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня размещения на официальном сайте уведомления представляют в Министерство в бумажном виде заявление о включении в состав Общественного совета, анкету и согласие на обработку персональных данных по формам согласно Приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

Заявления, полученные после окончания срока подачи, не подлежат рассмотрению.

16. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявлений Министерство формирует в порядке поступления указанных заявлений список кандидатов в состав Общественного совета и издает приказ об утверждении состава Общественного совета.

17. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя Общественного совета, секретаря Общественного Совета и членов Общественного совета. Председатель и заместитель председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета открытым голосованием.

Председатель и заместитель председателя Общественного совета не могут являться председателем и заместителями председателя другого Общественного совета органа государственной власти Республики Марий Эл.

18. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- обеспечивает взаимодействие с Министерством по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

19. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- вносит предложения в ежегодный план работы Общественного совета;
- участвует в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

- организует работу комиссий и рабочих групп, сформированных Общественным советом;

- организует и осуществляет контроль за выполнением решений Общественного совета;

- выполняет иные поручения председателя Общественного совета.

20. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа государственных гражданских служащих в Министерстве. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

21. Секретарь Общественного совета:

- готовит проект повестки заседания Общественного совета;

- ведет протокол заседания Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте проведения и повестке предстоящего заседания;

- готовит проекты решений Общественного совета и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета;

- в случае проведения заочного голосования членов Общественного совета обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам голосования.

22. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета, в работе комиссий и рабочих групп;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более пяти рабочих дней после даты направления им материалов;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

- обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

23. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в его отношении обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- избрания его депутатом Государственного Собрания Республики Марий Эл, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;
- назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность Республики Марий Эл, должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл или должность муниципальной службы;
- смерти члена Общественного совета.

24. Член Общественного совета может быть исключен из Общественного совета по решению членов Общественного совета по представлению председателя Общественного совета, вносимого в Общественный совет в случае систематического (более двух раз подряд) пропуска без уважительной причины членом Общественного совета заседаний Общественного совета.

25. О досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета и (или) исключения члена Общественного совета из Общественного совета председатель Общественного совета информирует Министерство для внесения изменений в состав Общественного совета.

26. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета и (или) исключения члена Общественного совета из Общественного совета приказом Министерства в персональный состав Общественного совета вносятся изменения с учетом предложений граждан Российской Федерации, общественных объединений и организаций.

27. Срок полномочий членов Общественного совета начинается со дня подписания приказа об утверждении состава Общественного совета и составляет 3 (три) года.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

28. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, утверждаемым председателем Общественного совета и согласованным с Министром, которым определяется перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

29. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание, которое проводится не реже одного раза в полугодие. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание. Правом созыва внеочередного заседания Общественного совета обладают председатель Общественного совета, Министр.

30. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем присутствуют не менее половины членов Общественного совета.

Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством.

При равенстве голосов председатель (заместитель председателя, выполняющий функции председателя в его отсутствие) Общественного совета имеет право решающего голоса.

31. Министр, его заместители, руководители структурных подразделений Министерства вправе принимать участие в любом заседании Общественного совета.

32. В соответствии с ежегодным планом работы Общественного совета представители Министерства вправе выступать с докладами на заседании Общественного совета, участвовать в обсуждении вопросов.

33. Общественный совет вправе принимать решения без созыва заседания путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета. При проведении заочного голосования члены Общественного совета по телефону, письменно почтовым отправлением или электронным сообщением по адресу электронной почты доводят до секретаря Общественного совета свой голос за то или иное решение.

34. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

35. Члены Общественного совета, несогласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

36. Информация о решениях, принятых Общественным советом, размещается на официальном сайте в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия указанных решений.

Приложение № 1
к Положению об Общественном совете
при Министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Республики Марий Эл

З А Я В Л Е Н И Е

**о включении в состав Общественного совета
при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия
Республики Марий Эл**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу включить меня в состав Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (далее - Общественный совет).

В случае согласования моей кандидатуры выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата в Общественный совет;
- согласие на обработку персональных данных.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об Общественном совете
при Министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Республики Марий Эл

АНКЕТА

кандидата в Общественный совет при Министерстве
сельского хозяйства и продовольствия Марий Эл

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Место работы	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Гражданство	
6.	Контактный телефон	
7.	E-mail (при наличии)	
8.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
9.	Наличие ученого звания, ученой степени	
10.	Трудовая деятельность за последние 10 лет (указать 3 места работы, начиная с последнего)	
11.	Общественная деятельность	

ПОДТВЕРЖДАЮ:

1) достоверность предоставленных сведений

(подпись)

2) отсутствие непогашенной или неснятой судимости

(подпись)

3) отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным

(подпись)

4) отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл

(подпись)

Приложение № 3
к Положению об Общественном совете
при Министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Республики Марий Эл

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю согласие оператору - Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, номера основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адреса регистрации, адреса проживания, сведения о гражданстве Российской Федерации и гражданстве (подданстве) иностранных государств, сведения о судимости, профессии, сведения о местах работы; и совершение над ними следующих действий: обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона.

Согласие действует с момента подписания и до момента прекращения моего членства в Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл или до его отзыва в письменной форме.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи субъекта персональных данных)