



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
КУГЫЖАНЫШ ПОГО
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИМУЩЕСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

Ш У Д Ы К

П Р И К А З

от 29 января 2019 г. № 57-02

**Об утверждении Плана мероприятий по организации перехода
Министерства государственного имущества Республики Марий Эл
на использование отечественного офисного программного
обеспечения на период до 2020 года и Плана - графика перехода
на период до 2020 года Министерства государственного имущества
Республики Марий Эл на использование отечественного офисного
программного обеспечения**

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 26 июля 2016 г. № 1588-р, приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 335 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

План мероприятий по организации перехода Министерства государственного имущества Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года (приложение 1);

План - график перехода на период до 2020 года Министерства государственного имущества Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения (далее план-график) (приложение 2).

2. Определить ответственными лицами:

за переход Министерства государственного имущества Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения - заместителя министра государственного имущества Республики Марий Эл Плотникова А.В.;

за достижение целевых показателей плана - графика советника отдела аналитической и организационной работы Антина К.В. и консультанта отдела аналитической и организационной работы Бердникову Н.В.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Н.В. Севостьянова

Приложение 1
Утверждено
приказом Министерства
государственного имущества
Республики Марий Эл
от «29» января 2019 г. № 57-од

План

мероприятий по организации перехода Министерства государственного имущества Республики Марий Эл на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Ответственные за исполнение мероприятий
1.	Мероприятия, направленные на подготовку к переходу на использование отечественного программного обеспечения			
1.1.	Проведение анализа используемого офисного программного обеспечения	июнь 2019 г.	отчет по используемому офисному программному обеспечению	Антин К.В., Бердникова Н.В.
1.2.	Разработка рекомендаций по замене используемого в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл офисного программного обеспечения, на отечественные аналоги	июнь 2019 г.	подготовка предложений по перечню отечественных аналогов офисного программного обеспечения	Антин К.В., Бердникова Н.В.
2.	Мероприятия направленные на обеспечение перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения			
1.1.	Мониторинг хода реализации плана-графика	2019-2020	контроль реализации выполнения плана-графика	Антин К.В., Бердникова Н.В.
1.2.	Проведение обучения сотрудников	2019-2020	обучение сотрудников проведено	Антин К.В., Бердникова Н.В.

Приложение 2
 Утверждено
 приказом Министерства
 государственного имущества
 Республики Марий Эл
 от «29» января 2019 г. № 57-од

План – график

перехода на период до 2020 года Министерства государственного имущества Республики Марий Эл на использование
 отечественного офисного программного обеспечения

№	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя, %	2019 г.	2020 г.
			Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения
1.	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программных	Доля отечественного офисного программного обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением «облачной» технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения	не менее 50%	не менее 80%

2.	Операционные системы	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, на автоматизированных рабочих местах пользователей и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем	не менее 40%	не менее 60%
3.	Почтовые приложения	Доля пользователей в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей	не менее 50%	не менее 80%
4.	Справочно-правовая система	Доля пользователей в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей	не менее 100%	не менее 100%
5.	Программное обеспечение электронных документовооборота	Доля пользователей в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей	не менее 60%	не менее 100%
6.	Средства антивирусной защиты	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, от общего объема используемого офисного программного обеспечения	не менее 100%	не менее 100%
7.	Интернет-браузеры	Доля пользователей в Министерстве государственного имущества Республики Марий Эл, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей	не менее 50%	не менее 80%