

Протокол №2

заседания Общественного совета
муниципального учреждения «Отдел культуры, спорта и туризма администрации
муниципального образования «Моркинский муниципальный район»».

п. Морки

«29» ноября 2016 года.

Присутствуют:

Александров Анатолий Александрович – член Общественного совета;

Александрова Галина Николаевна – член Общественного совета;

Степанова Наталия Владимировна – член Общественного совета;

Эманова Лариса Васильевна – член Общественного совета;

Ухова Ираида Александровна – член Общественного совета;

Приглашены:

Яковлева Юлия Николаевна – руководитель муниципального учреждения «Отдел культуры, спорта и туризма администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район»»

Секретарь:

Иванов Вадим Валерьевич – ведущий специалист муниципального учреждения «Отдел культуры, спорта и туризма администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район»».

Повестка дня:

1. Об итогах проведения независимой оценки качества оказания услуг подведомственными организациями в сфере культуры в 2016 году.
2. Краткие итоги работы Общественного совета в 2016 году.
3. Рассмотрение проекта плана работы Общественного совета на 2017 год, в том числе:
 - Утверждение перечня учреждений культуры для проведения независимой оценки качества предоставляемых услуг учреждениями, подведомственных МУ «Отдел культуры, спорта и туризма администрации МО «Моркинский муниципальный район» на 2017 год;
 - Рассмотрение проекта техзадания для организации-оператора по вопросу сбора, обобщения и анализа информации о качестве оказания услуг учреждениями культуры подведомственных МУ «Отдел культуры, спорта и туризма администрации МО «Моркинский муниципальный район».

1. По первому вопросу слушали руководителя муниципального учреждения «Отдел культуры, спорта и туризма администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район»» Яковлеву Ю.Н., которая ознакомила присутствующих с результатами оценки качества библиотеками района. Независимую оценку качества МБУК «Моркинская централизованная библиотечная система МО «Моркинский муниципальный район» проводила ГБУК РМЭ «Национальная библиотека им. С.Г.Чавайна».

Яковлева Ю.Н. предложила принять к сведению оценку качества библиотек, считать уровень качества услуг, оказываемых МБУК «Моркинская ЦБС» в целом соответствующим спросу населения.

Голосовали:

«За» - 5;

«Против» - нет;

«Воздержались» – нет.

Решение принято единогласно.

2. По второму вопросу слушали председателя Общественного совета Александрова А.А., который ознакомил с итогами работы Общественного совета муниципального учреждения «Отдел культуры, спорта и туризма администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район» за 2016 год и предложил продолжить работу Общественного совета в 2017 году.

Голосовали:

«За» - 5;

«Против» - нет;

«Воздержались» – нет.

Решение принято единогласно.

3. По третьему вопросу слушали председателя Общественного совета Александрова А.А., который предложил утвердить проект технического задания на выполнение комплекса работ по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг учреждениями культуры на территории Моркинского муниципального района на 2017 год.

Голосовали:

«За» - 5;

«Против» - нет;

«Воздержались» – нет.

Решение принято единогласно.

4. По четвёртому вопросу слушали председателя Общественного совета Александрова А.А., предложил утвердить проект плана работы Общественного совета на 2016 год.

Голосовали:

«За» - 5;

«Против» - нет;

«Воздержались» – нет.

Решение принято единогласно.

5. По пятому вопросу слушали председателя Общественного совета Александрова А.А., который предложил утвердить перечень подведомственных организаций на территории Моркинского муниципального района, подлежащих мониторингу.

Голосовали:

«За» - 5;

«Против» - нет;

«Воздержались» – нет.

Решение принято единогласно.

РЕШИЛИ:

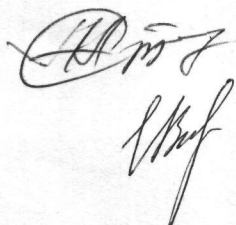
1. Информацию руководителя МУ «Отдел культуры, спорта и туризма администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район» Яковлевой Юлии Николаевны принять к сведению.

2. Принять информацию председателя Общественного совета Александрова Анатолия Александровича к сведению.

3. Утвердить проект технического задания на выполнение комплекса работ по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг учреждениями культуры и качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области культуры и искусства на территории Моркинского муниципального района на 2017 год (приложение 1).

4. Утвердить перечень подведомственных организаций на территории Моркинского муниципального района, подлежащих мониторингу (приложение 2).

Председатель



А.А. Александров.

Секретарь

В.В. Иванов.

Техническое задание

на выполнение комплекса работ по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг учреждениями культуры и качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области культуры и искусства на территории Моркинского муниципального района

1. Цель работы: получение объективной информации о состоянии качества предоставления услуг в учреждениях культуры и качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области культуры и искусства на территории Моркинского муниципального района (далее объектах), тенденциях, изменениях и причинах, влияющих на их уровень (далее по тексту – информация о качестве предоставляемых объектами услуг)

2. Место, срок и условия выполнения работ.

Место выполнение работ: муниципальные учреждения культуры и организации, осуществляющие образовательную деятельность в области культуры и искусства, расположенные на территории Моркинского муниципального района.

Сроки выполнения работ: до 30 ноября 2017года.

Территория	Количество объектов
Моркинский муниципальный район	3

Условия выполнения работ.

2.1. Подготовка материалов включает в себя:

- определение количества и предметов мониторинговой и оценочной деятельности;
- составление анкет для граждан (потребителей услуг);
- организацию работы с открытыми источниками информации о качестве работы объектов;
- сбор и систематизацию информации о качестве предоставляемых объектами услуг;
- сдача заказчику информации.

2.2. Определение количества и предметов мониторинговой и оценочной деятельности осуществляется в рамках критериев, определенных Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования».

2.3. В организации работы с открытыми источниками информации о качестве работы организаций объектов используются (официальные сайты в сети «Интернет», СМИ, прочие открытые источники информации).

2.4. Работы выполняются в соответствии с законами Российской Федерации, Республики Марий Эл и иными нормативно-правовыми актами.

3. Порядок проведения работ.

3.1. Подготовительные работы.

3.1.1. Получение полного списка исследуемых объектов, определенных Общественным советом при Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл.

3.1.2. Определение количества и предметов мониторинговой и оценочной деятельности;

3.1.3. Составление анкет для граждан (потребителей услуг);

3.1.4. Организация работы с открытыми источниками информации о качестве предоставляемых объектами услуг;

3.2. Работы по сбору информации:

-анкетирование граждан (потребителей услуг);

-организация работы с открытыми источниками информации о качестве предоставляемых объектами услуг;

-систематизация информации о качестве предоставляемых объектами услуг.

3.3. Подготовка отчетной документации.

3.3.1. Подготовка информации о качестве предоставляемых объектами услуг.

3.3.2. Направление информации о качестве предоставляемых объектами услуг в Общественный совет при Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл.

4. Документация, подлежащая оформлению и сдаче в Общественный совет при муниципальном учреждении «Отдел культуры, спорта и туризма администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район»».

4.1. Информация о качестве предоставляемых объектами услуг на бумажном (не менее 3 экземпляров) и электронном носителях (в Word и Microsoft PowerPoint слайдовый вариант с приложением таблиц в формате Excel).

4.2. Иные документы, использованные при подготовке информации о качестве предоставляемых объектами услуг (в бумажном (оригиналы или копии) или электронном виде).

Приложение
к Техническому заданию

Список исследуемых объектов

№ п/п	Наименование исследуемого объекта	Адрес объекта
1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Моркинский районный музей»	РМЭ, п. Морки, ул. Советская, д. 11
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шоруньжинский этно-культурный комплекс»	РМЭ, Моркинский район, с. Шоруньжа, ул. Т.Ефремова, д.39 Б.
3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система муниципального образования «Моркинский муниципальный район»	РМЭ, Моркинский район, п. Морки, ул. Советская, д.7

Приложение 2

Перечень

подведомственных организаций на территории Моркинского муниципального района,
подлежащих мониторингу
Список исследуемых объектов

№ п/п	Наименование исследуемого объекта	Адрес объекта
1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Моркинский районный музей»	РМЭ, п. Морки, ул. Советская, д. 11
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шоруньжинский этно-культурный комплекс»	РМЭ, Моркинский район, с. Шоруньжа, ул. Т.Ефремова, д.39 Б.
3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система муниципального образования «Моркинский муниципальный район»	РМЭ, Моркинский район, п. Морки, ул. Советская , д.7